

## مجمع عمومی اعضا

با سمه تمامی

**اساستنامه انجمن بهره وری ایران**

## مجمع عمومی اعضا

**فصل اول - کلیات و اهداف:****ماده ۱**

نام سازمان مردم نهاد مورد نظر انجمن بهره وری ایران است که در این اساستنامه به لحاظ رعایت اختصار انجمن نامیده می شود.

**ماده ۲**

نوع فعالیت: کلیه فعالیتهای انجمن غیرسیاسی و غیرانتفاعی غیردولتی بوده و در موضوع امور زیرساختی توسعه با رعایت کامل قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران و این اساستنامه فعالیت خواهد نمود.

**ماده ۳**

محدوده فعالیت انجمن در سطح ملی است.

**ماده ۴**

محل : مرکز اصلی انجمن در استان : تهران - شهرستان تهران به نشانی: بلوار بزرگراه جلال آل احمد نرسیده به خروجی چمران - مقابل دانشگاه تربیت مدرس - خیابان پروانه - شماره ۲ - طبقه ۵ - واحد ۱۵ واقع است و در صورت لزوم می تواند پس از کسب مجوز از مرجع صدور پروانه برابر مقررات در سایر نقاط داخل یا خارج کشور شعبه یا دفتر نمایندگی ایجاد نماید.

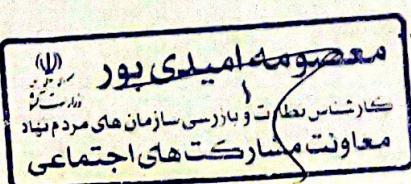
**ماده ۵**

تابعیت

انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و کلیه اعضای آن التزام خود را به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران اعلام می دارند.

**ماده ۶**

مدت فعالیت انجمن از تاریخ تاسیس به مدت نامحدود می باشد



۳- انتخاب اولین مدیران و بازرسان انجمن.

تبصره ۱: اکثریت لازم جهت تشکیل مجمع عمومی مؤسس در بار اول با حضور نصف بعلاوه یک اعضاء بوده و در صورت عدم حد نصاب اکثریت لازم، دربار دوم با حضور یک سوم اعضاء رسمیت خواهد یافت.

تبصره ۲: تصمیمات مجمع عمومی مؤسس با اکثریت دو سوم آراء حاضرین با تایید مرجع صدور پروانه و دستگاه تخصصی اتخاذ و رسمی می شود.

### ۱۳ ماده

**مجمع عمومی عادی:**  
مجمع عمومی مشکل از کلیه اعضا می باشد و عالیترین مرجع تصمیمگیری است که به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می گردد.

### ۱۴ ماده

مجمع عمومی عادی سالانه در تیر ماه تشکیل خواهد شد . جلسه با حضور نصف به علاوه یک اعضا در بار اول رسمیت یافته و با حضور هر تعداد از اعضا در بار دوم تشکیل و رسمی خواهد بود.

تبصره ۱ - اکثریت لازم جهت اتخاذ تصمیم مجمع عمومی عادی نصف به علاوه یک آرا حاضرین در جلسه رسمی مجمع می باشد مگر در خصوص انتخاب مدیران یا بازرسان که با رأی اکثریت نسبی خواهد بود. در صورتی که در دعوت نخست، اکثریت حاصل نشد ، جلسه دوم به فاصله حداقل 10(ده) روز تشکیل و با هر تعداد از اعضای حاضر، جلسه رسمیت خواهد یافت.

تبصره ۲: مجمع عمومی عادی ممکنست به صورت فوق العاده در هر زمان به تقاضای هیأت مدیره یا بازرس (ها) یا به درخواست یک پنجم اعضاء - در صورتی که هیأت مدیره یا بازرس ظرف مدت 20 روز به درخواست اعضاء مبني بر برگزاری مجمع عمومی عمل ننماید - تشکیل می گردد.

تبصره ۳ : دعوت برای مجمع عمومی عادی از طریق درج آگهی در روزنامه کثیر الانتشار حداقل 10 روز و حداقل 40 روز قبل از برگزاری مجمع و با دعوت کتبی صورت می پذیرد.

تبصره ۴- روزنامه کثیر الانتشار برای درج آگهی ها روزنامه پیامک، تلفن و دعوتنامه می باشد.

### ۱۵ ماده

**وظایف مجمع عمومی عادی :**

۱- انتخاب اعضای هیأت مدیره و بازرسان ( اصلی و علی البطل )؛

۲- استناع و رسیدگی به گزارش هیأت مدیره و بازرس (ها)؛

۳- تعیین خط مشی کلی انجمن؛

۴- بررسی و تصویب یا رد پیشنهادهای هیأت مدیره؛

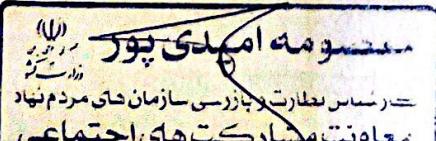
۵- تصویب تراز نامه و بودجه انجمن؛

۶- تعیین روزنامه کثیر الانتشار جهت درج آگهی ها و دعوتنامه ها؛

۷- عزل اعضای هیأت مدیره و بازرسان؛

۸- تعیین حق عضویت؛

۹- تصویب انتشار نشریه.



۳- انتخاب اولین مدیران و بازرسان انجمن.

تبصره ۱: اکثریت لازم جهت تشکیل مجمع عمومی مؤسس در بار اول با حضور نصف بعلاوه یک اعضاء بوده و در صورت عدم حد نصاب اکثریت لازم، دربار دوم با حضور یک سوم اعضاء رسمیت خواهد یافت.

تبصره ۲: تصمیمات مجمع عمومی مؤسس با اکثریت دو سوم آراء حاضرین با تایید مرجع صدور پروانه و دستگاه تخصصی اتخاذ و رسمی می شود.

### ۱۳ ماده

مجمع عمومی عادی:

مجمع عمومی مشکل از کلیه اعضا می باشد و عالیترین مرجع تصمیمگیری است که به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می گردد.

### ۱۴ ماده

مجمع عمومی عادی سالانه در تیر ماه تشکیل خواهد شد . جلسه با حضور نصف به علاوه یک اعضا در بار اول رسمیت یافته و با حضور هر تعداد از اعضا در بار دوم تشکیل و رسمی خواهد بود.

تبصره ۱ - اکثریت لازم جهت اتخاذ تصمیم مجمع عمومی عادی نصف به علاوه یک آرا حاضرین در جلسه رسمی مجمع می باشد مگر در خصوص انتخاب مدیران یا بازرسان که با رأی اکثریت نسبی خواهد بود. در صورتی که در دعوت نخست، اکثریت حاصل نشد ، جلسه دوم به فاصله حداقل 10(ده) روز تشکیل و با هر تعداد از اعضای حاضر، جلسه رسمیت خواهد یافت.

تبصره ۲: مجمع عمومی عادی ممکنست به صورت فوق العاده در هر زمان به تقاضای هیأت مدیره یا بازرس (ها) یا به درخواست یک پنجم اعضاء - در صورتی که هیأت مدیره یا بازرس ظرف مدت 20 روز به درخواست اعضاء مبني بر برگزاری مجمع عمومی عمل ننماید - تشکیل می گردد.

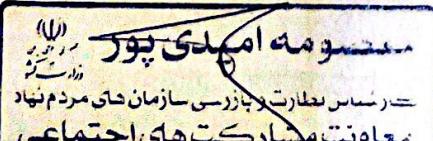
تبصره ۳ : دعوت برای مجمع عمومی عادی از طریق درج آگهی در روزنامه کثیر الانتشار حداقل 10 روز و حداقل 40 روز قبل از برگزاری مجمع و با دعوت کتبی صورت می پذیرد.

تبصره ۴- روزنامه کثیر الانتشار برای درج آگهی ها روزنامه پیامک، تلفن و دعوتنامه می باشد.

### ۱۵ ماده

وظایف مجمع عمومی عادی :

- ۱- انتخاب اعضای هیأت مدیره و بازرسان ( اصلی و علی البطل )؛
- ۲- استناع و رسیدگی به گزارش هیأت مدیره و بازرس (ها)؛
- ۳- تعیین خط مشی کلی انجمن؛
- ۴- بررسی و تصویب یا رد پیشنهادهای هیأت مدیره؛
- ۵- تصویب ترازانه و بودجه انجمن؛
- ۶- تعیین روزنامه کثیر الانتشار جهت درج آگهی ها و دعوتنامه ها؛
- ۷- عزل اعضای هیأت مدیره و بازرسان؛
- ۸- تعیین حق عضویت؛
- ۹- تصویب انتشار نشریه.



## ۷ ماده

دارایی اولیه انجمن اعم از منقول و غیرمنقول مبلغ 2.200.000 ریال می‌باشد که از سوی هیأت مؤسس تماماً پرداخت شده و در اختیار انجمن قرار گرفته است.

## ۸ ماده

هیأت مؤسس انجمن اشخاصی هستند که برای تهیه مقدمات تشکیل قیام نموده اند و بعد از تأسیس تحت عنوان موسس مسؤولیتی نخواهند داشت.

## ۹ ماده

اهداف انجمن عبارتند از :

الف : کلیات

نشر فرهنگ و اشاعه مفاهیم و ایجاد حرکت همگانی برای ارتقاء بهره وری در کلیه سطوح کشور توسعه و ارتقاء مدیریت توسعه منابع انسانی برای بهبود بهره وری در کلیه فعالیت‌های اقتصادی و اجتماعی و فرهنگی ارائه خدمات برای ارتقاء توانایی‌های مدیریتی و سازمانی و بهنگام نگاه داشتن دانسته‌های اعضاء انجمن از اخرين دستاوردهای علمی و فنی افزایش بهره وری آشنا ساختن افراد حقیقی و حقوقی و به ویژه بنگاه‌های تولیدی بازرگانی خدماتی و موسسات فرهنگی و اجتماعی با مفاهیم و ابزارهای ارتقاء بهره وری

ب : روشن اجرای هدف

عضوگیری خدمات علمی و آموزشی و مشاوره ای

## ۱۰ ماده

شرایط عضویت : شرایط عضویت اعضا حقیقی : ۱- علاقه و اشتیاق به شرکت در فعالیت‌های بهره وری  
تابعیت جمهوری اسلامی ایران ۳- پذیرش مفاد اساسنامه شرایط عضویت اعضا حقوقی : ۱- شخصیت حقوقی ثبت شده ۲- تابعیت جمهوری اسلامی ایران

انواع عضویت : اصلی - افتخاری

## فصل دوم : ساختار

## ۱۱ ماده

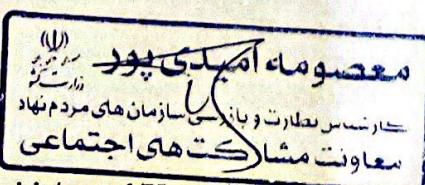
ارکان انجمن عبارتند از ۱- مجمع عمومی ۲- هیأت مدیره ۳- بازرس.

## ۱۲ ماده

مجمع عمومی مؤسس همان هیأت مؤسس بوده و وظایف ذیل را داردست:

۱- انجام اقدامات اولیه برای تاسیس؛

۲- تهیه طرح اساسنامه و تصویب آن؛



مادہ ۱۶

مجمع عمومي فوق العاده

## مجمع عمومی فوق العاده با شرایط زیر تشکیل خواهد شد:

#### ۱- با درخواست اکثریت اعضای هیات مدیره یا بازرس؛

2- با درخواست یک پنجم اعضاء در صورتیکه هیأت مدیره یا بازرس ظرف مدت 20 روز به درخواست اعضاء مبنی بر برگزاری مجمع عمومی عمل ننماید.

تبصره ۱ - اکثریت لازم جهت تشکیل مجمع عمومی فوق العاده بار اول همان شرایط مجمع عمومی عادی می باشد و در بار دوم با حضور بیش از یک سوم اعضا که حق رأی دارند تشکیل می گردد.

تبصره 2 - تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده با آرای دو سوم اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

19 este

## وظائف مجتمع عمومي فوق العاده :

## ۱- تصویب تغییرات اساسنامه:

## 2- بررسی و تصویب مادردانه ایا؛

۳- تغییر در میزان سرماهی

4- انحصار قتا از میعد

5- هرگونه تغییر در ماموت

18 octo

جامع عمومی توسط هیأت رئیسه ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می‌شوند.

تبصره ۱: اعضای هیأت رئیسه نباید از بین کاندیداهای هیأت مدیره و بازرسان باشند و با اعلام قبولی نامزدی خود در مجمع عمومی انتخاب خواهند شد.

تبصره 2: رئیس هیأت مدیره رئیس هیأت رئیسه مجمع عمومی خواهد بود مگر اینکه موضوع عزل یا انتخاب هیأت مدیره باشد.

تبصره ۳: مجامع عمومی عادی، عادی فوق العاده و فوق العاده با نظارت وزارت کشور پرگزار می‌شود.

مادہ ۱۹

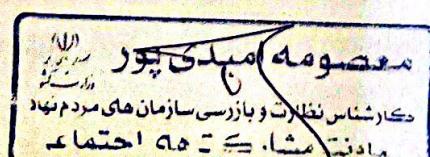
میات مدیرہ:

انجمن دارای هیات مدیره ای مرکب از 5 نفر عضو اصلی و 2 نفر عضو علی‌البدل خواهد بود.

تبصره ۱- جلسات هیأت مدیره با حضور بیش از نصف اعضاء رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آراء حاضرین معتمد خواهد بود.

تبصره 2- شرکت اعضای هیات مدیره در جلسات ضروریست و غیبت هر یک از اعضا بدون عذر موجه و بدون اطلاع قابل تا 4 حسنه متنها 18 حسنه متنها

تبصره ۳ - دعوت از اعضای هیات مدیره می باشد تا حداقل ۳ روز قبل از تشکیل جلسه به صورت قانونی انجام



۱۶۰ مادہ

مجمع عمومي فوق العاده

## مجمع عمومی فوق العاده با شرایط زیر تشکیل خواهد شد:

۱- با درخواست اکثریت اعضای هیات مدیره یا بازرس؛

2- با درخواست یک پنجم اعضاء در صورتیکه هیأت مدیره یا بازرگان ظرف مدت 20 روز به درخواست اعضاء مبنی بر برگزاری مجمع عمومی عمل ننماید.

تبصره ۱ - اکثریت لازم جهت تشکیل مجمع عمومی فوق العاده بار اول همان شرایط مجمع عمومی عادی می باشد و در بار دوم با حضور بیش از یک سوم اعضا که حق رأی دارند تشکیل می گردد.

تبصره 2 - تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده با آرای دو سوم اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

IV osto

## وظائف مجتمع عمومي فوق العاده :

## ۱- تصویب تغییرات اساسنامه؛

2- بررسی و تصریب با دانلود

3- تغییر در میزان سرمایه:

- انحصاراً، قتاً، اذ ممدوحاً

۵- مکونه تفسیر

18 octo

جامع عمومی توسط هیأت رئیسه ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می‌شوند.

تبصره ۱: اعضای هیأت رئیسه نباید از بین کاندیداهای هیأت مدیره و بازرسان باشند و با اعلام قبولی نامزدی خود در مجمع عمومی انتخاب خواهند شد.

تبصره 2: رئیس هیأت مدیره رئیس هیأت رئیسه مجمع عمومی خواهد بود مگر اینکه موضوع عزل یا انتخاب هیأت مدیره باشد.

تبصره ۳: مجامع عمومی عادی، عادی فوق العاده و فوق العاده با نظارت وزارت کشور پرگزار می‌شود.

مادہ ۱۹

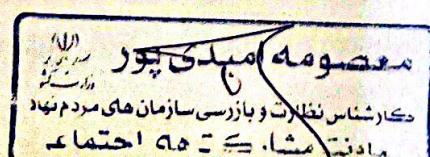
میات مدیرہ:

انجمن دارای هیات مدیره ای مرکب از 5 نفر عضو اصلی و 2 نفر عضو علی‌البدل خواهد بود.

تبصره ۱- جلسات هیات مدیره با حضور بیش از نصف اعضاء رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آراء حاضرین معتمد خواهد بود.

تبصره 2- شرکت اعضای هیات مدیره در جلسات ضروریست و غیبت هر یک از اعضا بدون عذر موجه و بدون اطلاع قابل تا 4 حسنه متوجه 81 مسأله مقتضای دادخواهی می شود و هر کار تعقیل منع ذهنی را

تبصره ۳ - دعوت از اعضای هیات مدیره می باشد حداقل ۳ روز قبل از تشکیل جلسه به صورت قانونی انجام



## ۲۰ ماده

در صورت استغفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای هیات مدیره یا بازرس عضو علی البدل برای مدت باقیمانده هیات مدیره یا بازرسی بجای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود.

در صورتیکه تعداد هیات مدیره یا بازرسی به هر دلیل کمتر از تعداد اعضاء اصلی شود و ورود اعضاء علی البدل نیز موجب تکمیل آن نشود انتخابات مجدد مجمع عمومی حسب مورد به صورت عادی یا به صورت فوق العاده در مهلت قانونی جهت تکمیل تعداد باقیمانده اعضا برگزار خواهد گردید.

## ۲۱ ماده

هیات مدیره علاوه بر جلساتی که بطور مرتب و حداقل ماهی ۲ بار تشکیل می گردد بنا به ضرورت با دعوت کننی یا تلفنی رئیس یا نایب رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد.

تبصره: نحوه تشکیل جلسه فوق العاده بموجب آئین نامه داخلی است که به تصویب هیأت مدیره خواهد رسید.

## ۲۲ ماده

اعضای هیأت مدیره در اولین جلسه ای که بعد از انتخاب شدن تشکیل می دهند از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر نایب رئیس و یک نفر خزانه دار انتخاب خواهند نمود، حدود اختیارات آنها را اساسنامه یا آئین نامه ای که به تصویب مجمع عمومی اعضاء خواهد رسید مشخص می نماید.

تبصره ۱- هیأت مدیره موظف است پس از تعیین سمتها، حداکثر تا یک هفته از بین خود یا خارج یک نفر را به سمت مدیر عامل انتخاب نموده و حدود اختیارات و مدت تصدی و حق الزحمه او را تعیین کند.

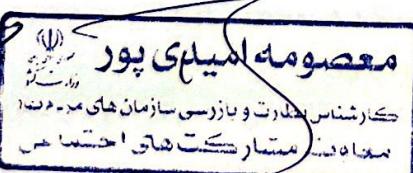
تبصره ۲- مدیر عامل نمی تواند در عین حال رئیس هیأت مدیره باشد مگر با تصویب سه چهارم اعضای مجمع عمومی.

تبصره ۳- هیأت مدیره در هر موقع می تواند افراد فوق الذکر را از سمت های مذکور عزل کند.

تبصره ۴- هیأت مدیره در صورت لزوم می تواند سمت های دیگری برای سایر اعضا هیأت مدیره تعریف نماید.

## ۲۳ ماده

هیأت مدیره برای مدت ۲ سال انتخاب خواهند شد. انتخاب مجدد اعضاء هیأت مدیره برای دوره های بعدی بلامانع است.



## ۲۴ ماده

هیأت مدیره نماینده قانونی انجمن بوده و وظایف و اختیارات آن در چارچوب اساسنامه به شرح ذیل می باشد:

حفظ و حراست اموال منقول و غیر منقول، رسیدگی به حسابها، پرداخت دیون و وصول مطالبات، اجرای مصوبات مجامع عمومی، افتتاح حساب در بانکها طی انجام تشریفات قانونی، تعقیب چریقات قضائی و اداری و ثبت در کلیه مراحل قانونی در محاکم، تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آن، قطع و فصل دعاوى از طریق سازش (مصالحه) و در صورت اقتضاء تقویض و واکذاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر اعم از حقوقی یا حق توکیل و سایر وظایفی که بر اساس اساسنامه به هیأت مدیره واکذار گردیده. به طور کلی هیأت مدیره می تواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال منقول که مستلزم

## ۲۰ ماده

در صورت استغفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای هیات مدیره یا بازرس عضو علی البدل برای مدت باقیمانده هیات مدیره یا بازرسی بجای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود.

در صورتیکه تعداد هیات مدیره یا بازرسی به هر دلیل کمتر از تعداد اعضاء اصلی شود و ورود اعضاء علی البدل نیز موجب تکمیل آن نشود انتخابات مجدد مجمع عمومی حسب مورد به صورت عادی یا به صورت فوق العاده در مهلت قانونی جهت تکمیل تعداد باقیمانده اعضا برگزار خواهد گردید.

## ۲۱ ماده

هیات مدیره علاوه بر جلساتی که بطور مرتب و حداقل ماهی ۲ بار تشکیل می گردد بنا به ضرورت با دعوت کننی یا تلفنی رئیس یا نایب رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد.

تبصره: نحوه تشکیل جلسه فوق العاده بموجب آئین نامه داخلی است که به تصویب هیأت مدیره خواهد رسید.

## ۲۲ ماده

اعضای هیات مدیره در اولین جلسه ای که بعد از انتخاب شدن تشکیل می دهند از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر نایب رئیس و یک نفر خزانه دار انتخاب خواهند نمود، حدود اختیارات آنها را اساسنامه یا آئین نامه ای که به تصویب مجمع عمومی اعضاء خواهد رسید مشخص می نماید.

تبصره ۱- هیأت مدیره موظف است پس از تعیین سمتها، حداکثر تا یک هفته از بین خود یا خارج یک نفر را به سمت مدیر عامل انتخاب نموده و حدود اختیارات و مدت تصدی و حق الزحمه او را تعیین کند.

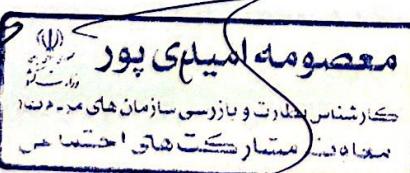
تبصره ۲- مدیر عامل نمی تواند در عین حال رئیس هیأت مدیره باشد مگر با تصویب سه چهارم اعضای مجمع عمومی.

تبصره ۳- هیأت مدیره در هر موقع می تواند افراد فوق الذکر را از سمت های مذکور عزل کند.

تبصره ۴- هیأت مدیره در صورت لزوم می تواند سمت های دیگری برای سایر اعضا هیأت مدیره تعریف نماید.

## ۲۳ ماده

هیأت مدیره برای مدت ۲ سال انتخاب خواهند شد. انتخاب مجدد اعضاء هیأت مدیره برای دوره های بعدی بلامانع است.



## ۲۴ ماده

هیأت مدیره نماینده قانونی انجمن بوده و وظایف و اختیارات آن در چارچوب اساسنامه به شرح ذیل می باشد:

حفظ و حراست اموال منقول و غیر منقول، رسیدگی به حسابها، پرداخت دیون و وصول مطالبات، اجرای مصوبات مجامع عمومی، افتتاح حساب در بانکها طی انجام تشریفات قانونی، تعقیب چریقات قضائی و اداری و ثبت در کلیه مراحل قانونی در محاکم، تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آن، قطع و فصل دعاوى از طریق سازش (مصالحه) و در صورت اقتضاء تقویض و واکذاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر اعم از حقوقی یا حق توکیل و سایر وظایفی که بر اساس اساسنامه به هیأت مدیره واکذار گردیده. به طور کلی هیأت مدیره می تواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال منقول که مستلزم

## ۲۰ ماده

در صورت استغفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای هیات مدیره یا بازرس عضو علی البدل برای مدت باقیمانده هیات مدیره یا بازرسی بجای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود.

در صورتیکه تعداد هیات مدیره یا بازرسی به هر دلیل کمتر از تعداد اعضاء اصلی شود و ورود اعضاء علی البدل نیز موجب تکمیل آن نشود انتخابات مجدد مجمع عمومی حسب مورد به صورت عادی یا به صورت فوق العاده در مهلت قانونی جهت تکمیل تعداد باقیمانده اعضا برگزار خواهد گردید.

## ۲۱ ماده

هیات مدیره علاوه بر جلساتی که بطور مرتب و حداقل ماهی ۲ بار تشکیل می گردد بنا به ضرورت با دعوت کننی یا تلفنی رئیس یا نایب رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد.

تبصره: نحوه تشکیل جلسه فوق العاده بموجب آئین نامه داخلی است که به تصویب هیأت مدیره خواهد رسید.

## ۲۲ ماده

اعضای هیات مدیره در اولین جلسه ای که بعد از انتخاب شدن تشکیل می دهند از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر نایب رئیس و یک نفر خزانه دار انتخاب خواهند نمود، حدود اختیارات آنها را اساسنامه یا آئین نامه ای که به تصویب مجمع عمومی اعضاء خواهد رسید مشخص می نماید.

تبصره ۱- هیأت مدیره موظف است پس از تعیین سمتها، حداکثر تا یک هفته از بین خود یا خارج یک نفر را به سمت مدیر عامل انتخاب نموده و حدود اختیارات و مدت تصدی و حق الزحمه او را تعیین کند.

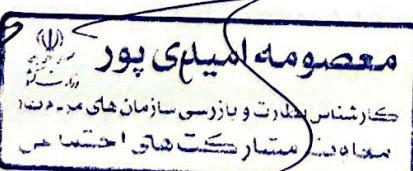
تبصره ۲- مدیر عامل نمی تواند در عین حال رئیس هیأت مدیره باشد مگر با تصویب سه چهارم اعضای مجمع عمومی.

تبصره ۳- هیأت مدیره در هر موقع می تواند افراد فوق الذکر را از سمت های مذکور عزل کند.

تبصره ۴- هیأت مدیره در صورت لزوم می تواند سمت های دیگری برای سایر اعضا هیأت مدیره تعریف نماید.

## ۲۳ ماده

هیأت مدیره برای مدت ۲ سال انتخاب خواهند شد. انتخاب مجدد اعضاء هیأت مدیره برای دوره های بعدی بلامانع است.



## ۲۴ ماده

هیأت مدیره نماینده قانونی انجمن بوده و وظایف و اختیارات آن در چارچوب اساسنامه به شرح ذیل می باشد:

حفظ و حراست اموال منقول و غیر منقول، رسیدگی به حسابها، پرداخت دیون و وصول مطالبات، اجرای مصوبات مجامع عمومی، افتتاح حساب در بانکها طی انجام تشریفات قانونی، تعقیب چریقات قضائی و اداری و ثبت در کلیه مراحل قانونی در محکم، تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آن، قطع و فصل دعاوى از طریق سازش (مصالحه) و در صورت اقتضاء تقویض و واکذاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر اعم از حقوقی یا حق توکیل و سایر وظایفی که بر اساس اساسنامه به هیأت مدیره واکذار گردیده. به طور کلی هیأت مدیره می تواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال منقول که مستلزم

تصویب عمومی می باشد پس از تصویب مجمع به نام انجمن انجام دهد.

مچینین هیأت مدیره موظف است 3 ماه قبل از پایان تصدی خود، از مجمع عمومی عادی به منظور انتخابات هیأت مدیره و بازرس جدید دعوت نماید. هیأت مدیره قبل از درج آگهی در روزنامه کثیر الانتشار باید دستور کار 40 مجمع عمومی، زمان و مکان برگزاری و فهرست اسامی اعضاء را به تأیید مرتع صدور پروانه برساند و حداقل 40 روز قبل از پایان تصدی خود نتیجه انتخابات را به مرتع صدور پروانه اعلام نماید.

تبصره 1- جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد این اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجمع عمومی اعضاء است، هیأت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور مشروط به رعایت حدود اهداف و اساسنامه را دارا می باشد.

تبصره 2- هیأت مدیره پس از تصویب می تواند در انجام معاملات و یا پرداخت هزینه های جاری انجمن تا مبلغ 1.000.000.000 ریال بدون تصویب مجمع عمومی رأساً اقدام نماید.

## ۲۵ ماده

انجمن دارای 1 نفر بازرس اصلی و 1 نفر بازرس علی البطل می باشد که در مجمع عمومی عادی با رأی کتبی و برای مدت یکسال انتخاب می گردند. انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است.

## ۲۶ ماده

اشخاص ذیل نمی توانند عنوان بازرس انتخاب شوند.

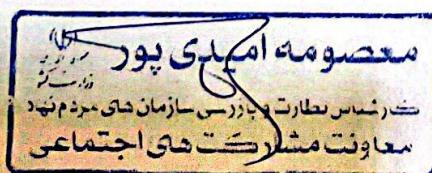
- 1- کسانی که به علت ارتکاب جرم و به موجب حکم قطعی دادگاه از حقوق اجتماعی کلاً و یا بعضًا محروم شده باشند؛
- 2- مدیران و مدیر عامل انجمن؛
- 3- اقربای سببی و نسبی مدیران و مدیر عامل تا درجه سوم از طبقه اول و دوم؛
- 4- همسر اشخاص مذکور در پند 2.

## ۲۷ ماده

وظایف بازرس به شرح ذیل است:

- 1- بررسی کلیه اسناد و اوراق مالی و تهیه گزارش برای مجمع عمومی؛
  - 2- مطالعه گزارش سالانه هیأت مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش عملکرد برای اطلاع مجمع عمومی؛
  - 3- گزارش هر گونه تخلف هیأت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی؛
  - 4- اظهار نظر کتبی درباره صحت صورت دارایی، عملکرد و مطالب و اطلاعاتی که هیأت مدیره و مدیران در اختیار مجمع عمومی گذاشته اند؛
  - 5- سایر وظایفی که اساسنامه و قوانین و مقررات موضوعه به عهده بازرس قرار داده است.
- تبصره: بازرس می تواند بدون داشتن حق رای در جلسات هیأت مدیره شرکت نماید.

## ۲۸ ماده



تصویب عمومی می باشد پس از تصویب مجمع به نام انجمن انجام دهد.

مچنین هیأت مدیره موظف است 3 ماه قبل از پایان تصدی خود، از مجمع عمومی عادی به منظور انتخابات هیأت مدیره و بازرس جدید دعوت نماید. هیأت مدیره قبل از درج آگهی در روزنامه کثیر الانتشار باید دستور کار 40 مجمع عمومی، زمان و مکان برگزاری و فهرست اسامی اعضاء را به تأیید مرتع صدور پروانه برساند و حداقل 40 روز قبل از پایان تصدی خود نتیجه انتخابات را به مرتع صدور پروانه اعلام نماید.

تبصره 1- جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد این اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجمع عمومی اعضاء است، هیأت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور مشروط به رعایت حدود اهداف و اساسنامه را دارا می باشد.

تبصره 2- هیأت مدیره پس از تصویب می تواند در انجام معاملات و یا پرداخت هزینه های جاری انجمن تا مبلغ 1.000.000.000 ریال بدون تصویب مجمع عمومی رأساً اقدام نماید.

## ۲۵ ماده

انجمن دارای 1 نفر بازرس اصلی و 1 نفر بازرس علی البطل می باشد که در مجمع عمومی عادی با رأی کتبی و برای مدت یکسال انتخاب می گردند. انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است.

## ۲۶ ماده

اشخاص ذیل نمی توانند عنوان بازرس انتخاب شوند.

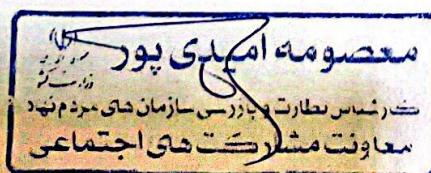
- 1- کسانی که به علت ارتکاب جرم و به موجب حکم قطعی دادگاه از حقوق اجتماعی کلاً و یا بعضًا محروم شده باشند؛
- 2- مدیران و مدیر عامل انجمن؛
- 3- اقربای سببی و نسبی مدیران و مدیر عامل تا درجه سوم از طبقه اول و دوم؛
- 4- همسر اشخاص مذکور در پند 2.

## ۲۷ ماده

وظایف بازرس به شرح ذیل است:

- 1- بررسی کلیه اسناد و اوراق مالی و تهیه گزارش برای مجمع عمومی؛
  - 2- مطالعه گزارش سالانه هیأت مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش عملکرد برای اطلاع مجمع عمومی؛
  - 3- گزارش هر گونه تخلف هیأت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی؛
  - 4- اظهار نظر کتبی درباره صحت صورت دارایی، عملکرد و مطالب و اطلاعاتی که هیأت مدیره و مدیران در اختیار مجمع عمومی گذاشته اند؛
  - 5- سایر وظایفی که اساسنامه و قوانین و مقررات موضوعه به عهده بازرس قرار داده است.
- تبصره: بازرس می تواند بدون داشتن حق رای در جلسات هیأت مدیره شرکت نماید.

## ۲۸ ماده



بازرس می تواند در هر موقع هر گونه رسیدگی و بازرسی را در مورد عملیات انجمن انجام داده و استناد و مدارک و اطلاعات مربوطه را مطالبه کرده و مورد رسیدگی قرار دهد و در صورت لزوم تقاضای تشکیل جلسه فرق العاده مجمع عمومی را بنماید.

## ۲۹ ماده

هیأت مدیره و بازرسان تا زمانیکه جانشین آنها از سوی مجمع عمومی انتخاب نشده اند در مسئولیت خود باقی خواهند بود.

## ۳۰ ماده

مدیر عامل بالاترین مقام اجرایی انجمن است و در حدود اختیاراتی که از طرف هیأت مدیره و اساسنامه به وی تفویض می گردد نماینده محسوب شده و از طرف انجمن حق امضاء دارد.

تبصره ۱: عزل مدیر عامل از اختیارات هیأت مدیره می باشد که باید مستند و مدلل باشد.

تبصره ۲: دوره تصدی مدیر عامل از مدت مسئولیت هیأت مدیره بیشتر نخواهد بود و لیکن انتخاب مجدد او طبق مقررات این اساسنامه بلامانع می باشد. مدیر عامل در صورت انقضای مدت تصدی موظف است تا تعیین جانشین، وظایف محله را انجام دهد.

تبصره ۳: کلیه استناد و اوراق بهادر و تعهد آور با امضای مدیر عامل و خزانه دار و در غیاب خزانه دار با امضای رئیس هیأت مدیره و با مهر انجمن معتبر خواهد بود.

## ۳۱ ماده

مدیر عامل مجری مصوبات مجمع عمومی و هیأت مدیره بوده و دارای اختیارات و مسئولیتهای ذیل می باشد:

۱- نمایندگی قانونی در مراجع رسمی و نهادها و در برابر اشخاص حقیقی و حقوقی؛

۲- استخدام و عزل و نصب کارکنان در حدود ضوابط و مصوبات و با تصویب هیأت مدیره؛

۳- نتهداری دارایی، اموال، حسابها، استناد و دفاتر موسسه؛

۴- اعمال اختیاراتی که بصورت موردي یا مقطعي از جانب هیأت مدیره به وی تفویض شده باشد؛

۵- ارائه پیشنهادهای لازم در زمینه گسترش، بهبود و هماهنگی در فعالیتهای انجمن به هیأت مدیره جهت ارائه به مجمع عمومی؛

۶- تهیه پیشنویس ترازنامه، بودجه، خط مشی و گزارش سالیانه جهت بررسی هیأت مدیره و ارسال به مجمع عمومی؛

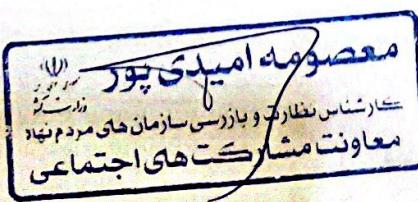
۷- تهیه پیش نویس آئین نامه های مورد لزوم جهت طرح و تصمیم گیری در هیأت مدیره؛

۸- نظارت و ایجاد هماهنگی در فعالیت شعب، نمایندگی ها و دفاتر پس از طی مراحل قانونی؛

۹- پیشنهاد برگزاری جلسه مجمع عمومی فوق العاده با ذکر علل موجہ برای تصویب به هیأت مدیره؛

۱۰- انجام سایر وظایف و اختیاراتی که طبق اساسنامه و قوانین و مقررات مربوطه به مدیر عامل محلول شده یا بشود.

## ۳۲ ماده



حقوق و مزایای مدیرعامل بوسیله هیأت مدیره تعیین می شود.  
در صورتی که مدیرعامل از اعضای هیأت مدیره نباشد بدون داشتن حق رای می تواند در جلسات هیأت مدیره شرکت نماید.

### فصل سوم : بودجه و مواد متفرقه

#### ۳۳ ماده

بودجه انجمن از طریق ذیل تأمین می شود:

الف) مده، اعانه و هبه اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از داخلی و خارجی و دولتی و غیردولتی.

ب) وقف و حبس.

پ) وجهه حاصل از فعالیتهای انجام شده در چارچوب موضوع فعالیت، اهداف و اساسنامه سازمان و این آئینه نامه.

ت) حق عضویت در سازمان.

#### ۳۴ ماده

انجمن مکلف است درآمد و هزینه ها را در دفاتر قانونی ثبت و شرح بیلان آن را همراه با گزارش عملکرد اجرایی حداقل تا دو ماه پس از پایان هر سال مالی به مرتع صدور پروانه ارایه نماید. چنانچه مرتع مذکور در طول سال حسب مورد درخواست گزارش مالی یا اجرایی نماید انجمن موظف به ارایه آن است.

تبصره ۱- هیأت مدیره مکلف است نسبت به افتتاح حساب بانکی در یکی از بانک های رسمی اقدام نموده و کلیه درآمدهای حاصله سالانه را مطابق اساسنامه صرف اهداف و وظایف نماید و وجهه مازاد بر هزینه ها را در همان حساب نگهداری کند.

تبصره ۲- سال مالی انجمن منطبق با سال شمسی بوده و همواره به پایان اسفند ماه ختم می شود به استثناء سال مالی اول که از بدرو تاسیس لغایت اسفندماه همان سال خواهد بود. کلیه مدارک، پرونده ها و مکاتبات در دفتر مرکزی انجمن نگهداری می شود.

تبصره ۳- مکاتبات رسمی انجمن با امضای مدیر عامل صورت می پذیرد.

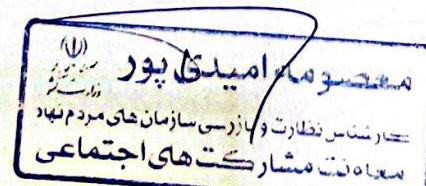
تبصره ۴: مصوبات و صورتجلسات هیأت مدیره در دفاتر مخصوصی به ترتیب تاریخ، ثبت و به امضای اعضای ذیربخط خواهد رسید.

#### ۳۵ ماده

هیأت مدیره مکلف است هر گونه تغییر یا اصلاح اساسنامه را به مرتع صادر کننده پروانه فعالیت اعلام نماید و در صورت موافقت مرتع صدور پروانه به تصویب مجمع عمومی رسانده و نتیجه آن را برای انجام تشریفات اداری ثبت، به مرتع صدور پروانه اعلام نماید.

#### ۳۶ ماده

هیأت مدیره مکلف است تغییرات نشانی اعم از محل، شماره های تماس و پست الکترونیکی و دیگر موارد مشابه را به مرتع صادر کننده پروانه فعالیت اعلام نماید.



## ۳۷ ماده

انجمن دارای سربرگ، مهر و یا آرم مخصوص خواهد بود که متن آن با تصویب هیأت مدیره و برابر مقررات تهیه خواهد شد. هیأت مدیره مکلف است نمونه سربرگ، مهر و آرم تهیه شده را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت ارسال نماید.

تبصره- هیأت مدیره در حفظ و حراست از مهر و آرم مسؤولیت قانونی دارد.

## ۳۸ ماده

انحلال: در صورت انحلال انجمن مجمع عمومی فوق العاده حداقل ۳ نفر را بعنوان هیات تصفیه انتخاب و این هیات موظف خواهد بود پس از رسیدگی به حسابها و تصفیه بدemiها و وصول مطالبات باقیمانده و تعیین دارایی مسلم اعم از منقول و غیر منقول دارایی انجمن را به تصویب مجمع عمومی فوق العاده برساند. هیات مذکور موظف است نتیجه را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت ارائه نماید.

تبصره ۱: مجمع عمومی فوق العاده موظف است دارایی سازمان را پس از انحلال که با نظارت مرجع ~~حکم و مورد بدو از~~ به یکی از سازمانهای مردم‌نهاد با موضوع فعالیت مشابه تعیین می‌گردد، واگذار نماید.

تبصره ۲- تصفیه امور مربوط به انجمن بر طبق مفاد اساسنامه و قوانین موضوعه صورت خواهد پذیرفت.

تبصره ۳- هیات تصفیه از بین خود یک نفر را بعنوان مدیر تصفیه انتخاب می‌نماید.

تبصره ۴- مدیر تصفیه موظف است یک نسخه از گزارش تصفیه را به مرجع صدور پروانه و ثبت شرکتها ارائه نماید.

## ۳۹ ماده

چنانچه فعالیتهای مدرج در اهداف این اساسنامه نیازمند کسب مجوز خاص از سایر دستگاه‌های دولتی باشد، انجمن موظف است نسبت به کسب مجوز مورد نظر اقدام نماید.

## ۴۰ ماده

به مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است بر اساس آئین‌نامه ذیربطری تأسیس و فعالیت سازمانهای مردم‌نهاد و عمومات قانون تجارت عمل خواهد شد.

## ۴۱ ماده

این اساسنامه مشتمل بر ۳ فصل و ۴۱ ماده و ۳۴ تبصره در نشست مورخ ..... مجمع عمومی فوق العاده به تصویب رسید.

لیست اعضا تشکل جهت امضاء

محل امضا	نام و نام خانوادگی	ردیف
	سید احمد سید احمدی پور	

## ۳۷ ماده

انجمن دارای سربرگ، مهر و یا آرم مخصوص خواهد بود که متن آن با تصویب هیأت مدیره و برابر مقررات تهیه خواهد شد. هیأت مدیره مکلف است نمونه سربرگ، مهر و آرم تهیه شده را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت ارسال نماید.

تبصره- هیأت مدیره در حفظ و حراست از مهر و آرم مسؤولیت قانونی دارد.

## ۳۸ ماده

انحلال: در صورت انحلال انجمن مجمع عمومی فوق العاده حداقل ۳ نفر را بعنوان هیات تصفیه انتخاب و این هیات موظف خواهد بود پس از رسیدگی به حسابها و تصفیه بدemiها و وصول مطالبات باقیمانده و تعیین دارایی مسلم اعم از منقول و غیر منقول دارایی انجمن را به تصویب مجمع عمومی فوق العاده برساند. هیات مذکور موظف است نتیجه را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت ارائه نماید.

تبصره ۱: مجمع عمومی فوق العاده موظف است دارایی سازمان را پس از انحلال که با نظارت مرجع ~~حکم و مورثه و دوام~~ به یکی از سازمانهای مردم‌نهاد با موضوع فعالیت مشابه تعیین می‌گردد، واگذار نماید.

تبصره ۲- تصفیه امور مربوط به انجمن بر طبق مفاد اساسنامه و قوانین موضوعه صورت خواهد پذیرفت.

تبصره ۳- هیات تصفیه از بین خود یک نفر را بعنوان مدیر تصفیه انتخاب می‌نماید.

تبصره ۴- مدیر تصفیه موظف است یک نسخه از گزارش تصفیه را به مرجع صدور پروانه و ثبت شرکتها ارائه نماید.

## ۳۹ ماده

چنانچه فعالیتهای مدرج در اهداف این اساسنامه نیازمند کسب مجوز خاص از سایر دستگاه‌های دولتی باشد، انجمن موظف است نسبت به کسب مجوز مورد نظر اقدام نماید.

## ۴۰ ماده

به مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است بر اساس آئین‌نامه ذیربطری تأسیس و فعالیت سازمانهای مردم‌نهاد و عمومات قانون تجارت عمل خواهد شد.

## ۴۱ ماده

این اساسنامه مشتمل بر ۳ فصل و ۴۱ ماده و ۳۴ تبصره در نشست مورخ ..... مجمع عمومی فوق العاده به تصویب رسید.

لیست اعضا تشکل جهت امضاء

محل امضا	نام و نام خانوادگی	ردیف
	سید احمد امیری پور	